

SYSTÈME DE GESTION DE L'INFORMATION SUR L'AGRICULTURE

(AG-IMS)

Introduction à la nouvelle fonction permettant la présentation en ligne des notifications



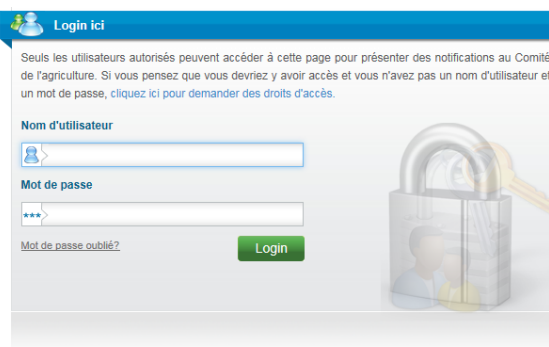
ORGANISATION
MONDIALE
DU COMMERCE

Bienvenue dans le Système de gestion de l'information sur l'agriculture.

Ce système est un outil qui permet d'accéder aux renseignements de l'OMC relatifs à l'Accord sur l'agriculture, notamment en relation avec les notifications présentées par les Membres au titre de l'Accord et les travaux du Comité de l'agriculture. Fin 2019, une nouvelle fonction a été ajoutée au système: la présentation en ligne des notifications concernant l'agriculture.



Pour accéder à cette fonction, vous avez besoin du nom d'utilisateur et du mot de passe que vous a fournis la Division de l'agriculture et des produits de base de l'OMC (si vous n'avez pas encore vos identifiants de connexion, veuillez envoyer une demande à AgIMS@wto.org).



The login form is titled "Login ici" and includes a warning message: "Seuls les utilisateurs autorisés peuvent accéder à cette page pour présenter des notifications au Comité de l'agriculture. Si vous pensez que vous devriez y avoir accès et vous n'avez pas un nom d'utilisateur et un mot de passe, cliquez ici pour demander des droits d'accès." Below the message are two input fields: "Nom d'utilisateur" and "Mot de passe". A "Login" button is positioned to the right of the password field. A link "Mot de passe oublié?" is located below the password field. A graphic of a padlock with a key is on the right side of the form.

Une fois connecté, vous aurez le choix entre deux options pour la préparation des notifications en ligne.



The main menu is titled "Notification » Soumission en ligne". It features a header bar with "Bienvenue" and "Fin de session" links. The main content area is titled "Bienvenue au Système de gestion de l'information sur l'agriculture (Ag-IMS)". Under the heading "Envoyer une notification:", there are two main options: "» Télécharger les modèles, remplir hors ligne et télécharger à nouveau" and "» Remplir le formulaire en ligne". The first option includes a "Télécharger" button with a green download icon. The second option includes a "Charger" button with a green upload icon. A red arrow points from the "Télécharger" button to the text below, and another red arrow points from the "Charger" button to the text below. At the bottom, a note states: "Si vous envoyez une notification par le biais de l'Ag-IMS, prière de ne pas l'envoyer à nouveau par d'autres moyens, par exemple en l'adressant au RCN par courrier électronique."

La première option consiste à télécharger le modèle d'une notification pour le remplir hors ligne. Selon le type de notification, les modèles sont au format Word ou Excel. Si vous remplissez une notification particulièrement longue, par exemple une notification sur le soutien interne ou une notification sur les importations dans le cadre de contingents tarifaires, nous vous encourageons à choisir cette option car vous pourrez ensuite réutiliser le modèle rempli pour les années suivantes. Une fois la notification remplie, utilisez la fonction "Mettre en ligne" pour que le système puisse extraire les données du modèle et les introduire dans la base de données.

La seconde option permet aux utilisateurs de préparer les notifications en ligne. Si vous choisissez de remplir la notification en ligne, vous verrez la page ci-après.

WORLD TRADE ORGANIZATION

Système de gestion de l'information sur l'agriculture

Heure de Genève 13/02/2017

Bienvenue [Nom] Fin de session

Notification » Soumission en ligne » Télécharger

Retour Annuler Télécharger

Langue originale*

☐ English ☒ Français ☐ Español

La "Langue originale" par défaut est la langue de l'interface dans laquelle vous présentez votre notification. Pour en changer, décochez la case de la langue par défaut et cochez celle de votre choix. La "Langue originale" sélectionnée apparaîtra sur la notification officielle qui sera publiée.

Modèle de notification*

--Sélectionner--

Année de mise en oeuvre

--Sélectionner--

Est-ce?

☒ Original

☐ Révision


Cote de la notification G/AG/N/BDI/

S'il s'agit d'un corrigendum, d'un addendum ou d'une révision, cochez la case correspondante et indiquez la cote du document dans lequel figure la notification originale.

Retour Annuler Télécharger

La langue originale est la langue dans laquelle vous présentez la notification. La langue cochée par défaut est celle dans laquelle est configurée l'interface. Avant de remplir la notification, vérifiez que la langue de l'interface et la langue de la notification sont bien la langue de votre choix. L'interface est disponible dans les trois langues officielles de l'OMC: anglais, espagnol et français.

Choisissez ensuite le modèle de la notification que vous souhaitez préparer. Le menu affiche les 12 modèles de notification qu'il est possible de présenter au titre de l'Accord sur l'agriculture (selon ce qui est applicable au Membre concerné).

Bienvenue  | Fin de session

Accueil
Notifications ▼
Rechercher l'information notifiée ▼
Processus d'examen Q&A ▼
Aide
Contact

Notification » **Soumission en ligne** » Télécharger

Retour
Annuler
Télécharger

Langue originale*

☐ English
☒ Français
☐ Español

La "Langue originale" par défaut est la langue de l'interface dans laquelle vous présentez votre notification. Pour en changer, décochez la case de la langue par défaut et cochez celle de votre choix. La "Langue originale" sélectionnée apparaîtra sur la notification officielle qui sera publiée.

Modèle de notification*

--Sélectionner--
MA:1 Administration des contingents tarifaires
MA:2 Importations faisant l'objet de contingents tarifaires
MA:3 SGS fondée sur le volume
MA:4 SGS fondée sur les prix
MA:5 Résumé annuel des mesures de sauvegarde spéciales prises
DS:1 MGS totale courante
DS:2 Mesures nouvelles ou modifiées
ES:1 Subventions à l'exportation
ES:2 Exportations totales
ES:3 Aide alimentaire
ER:1 Restrictions à l'exportation
NF:1 Décision sur les PDINPA

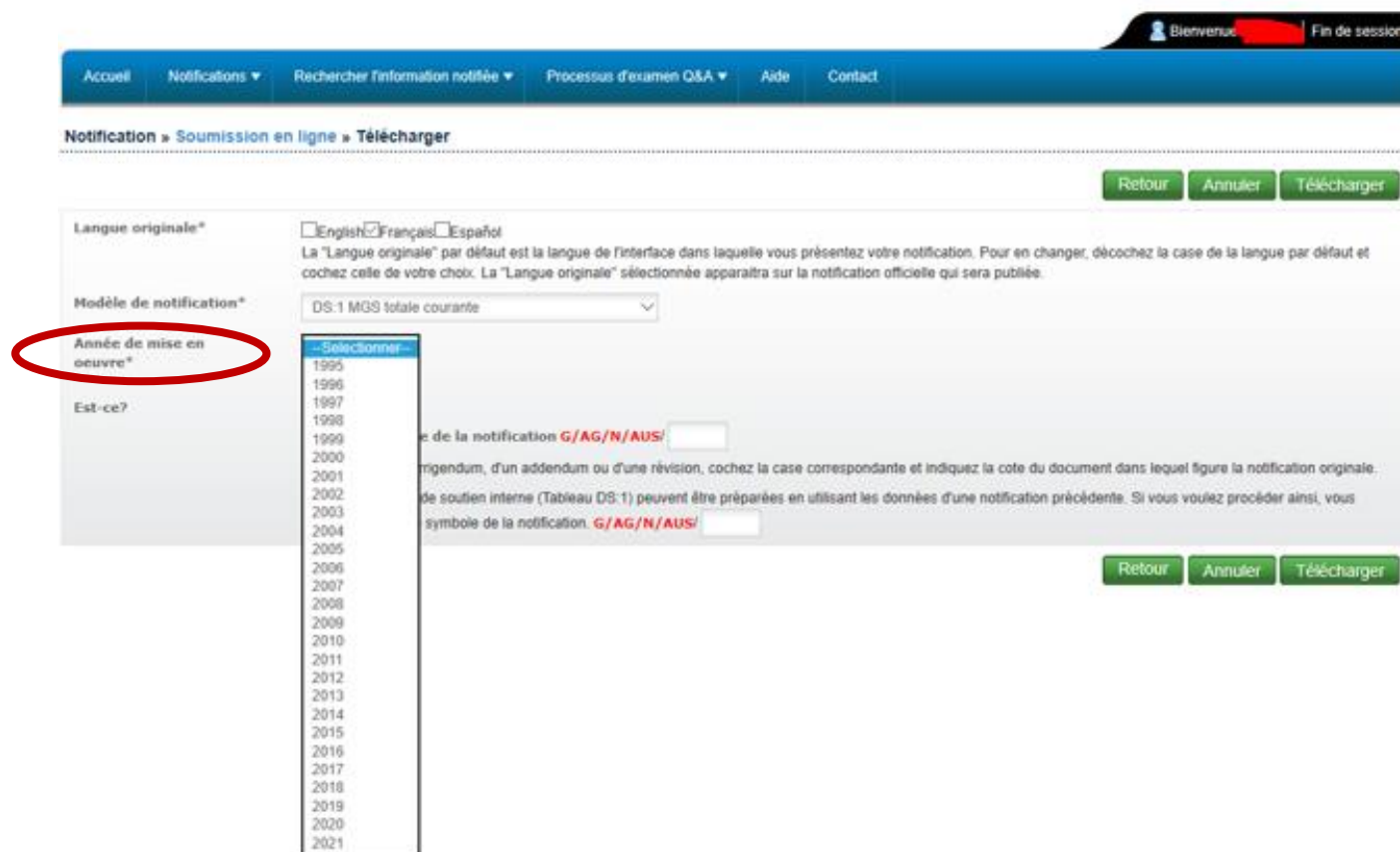
Année de mise en œuvre

Est-ce?

z la case correspondante et indiquez la cote du document dans lequel figure la notification originale.

Retour
Annuler
Télécharger

Le système vous permet de présenter des notifications portant sur n'importe quelle année depuis l'accession de votre pays à l'OMC. Dans l'exemple ci-après, l'Union européenne, il est possible de remonter jusqu'en 1995.



The screenshot shows the 'Notification » Soumission en ligne » Télécharger' page. The 'Année de mise en oeuvre*' field is highlighted with a red circle, and a dropdown menu is open showing years from 1995 to 2021. The interface includes a navigation bar with links like 'Accueil', 'Notifications', 'Rechercher l'information notifiée', 'Processus d'examen Q&A', 'Aide', and 'Contact'. The main form area contains fields for 'Langue originale*', 'Modèle de notification*', and 'Année de mise en oeuvre*'. The 'Année de mise en oeuvre*' dropdown is currently open, showing a list of years from 1995 to 2021. The 'Langue originale*' field has checkboxes for 'English', 'Français', and 'Español'. The 'Modèle de notification*' field has a dropdown menu with 'DS:1 MGS totale courante' selected. The 'Année de mise en oeuvre*' field is currently empty. The 'Est-ce?' field is also empty. The 'Année de mise en oeuvre*' dropdown is currently open, showing a list of years from 1995 to 2021. The 'Langue originale*' field has checkboxes for 'English', 'Français', and 'Español'. The 'Modèle de notification*' field has a dropdown menu with 'DS:1 MGS totale courante' selected. The 'Année de mise en oeuvre*' field is currently empty. The 'Est-ce?' field is also empty. The 'Année de mise en oeuvre*' dropdown is currently open, showing a list of years from 1995 to 2021.

Une fois l'année choisie, vous devez indiquer s'il s'agit d'une notification initiale, ou d'un addendum, d'un corrigendum ou d'une révision. S'il s'agit d'une révision, vous devez indiquer la cote de la notification initiale. Une fonctionnalité intéressante pour une notification révisée est qu'une fois que vous avez indiqué le symbole et cliqué sur "Suivant", le système vous fournira les données figurant dans la notification initiale afin que vous puissiez les modifier en conséquence.

Une fois que vous avez rempli tous les champs requis, vous pouvez cliquer sur le bouton "Suivant" pour commencer à remplir la notification en ligne.

Veuillez noter que si une notification a déjà été présentée pour l'année en question, le système vous l'indiquera.

Bienvenue **Amel**

Fin de session

Accueil

Notifications ▼

Rechercher l'information notifiée ▼

Processus d'examen Q&A ▼

Aide

Contact

Notification » Soumission en ligne » Télécharger

Retour Annuler Télécharger

Langue originale*

☐ English
☒ Français
☐ Español

La "Langue originale" par défaut est la langue de l'interface dans laquelle vous présentez votre notification. Pour en changer, décochez la case de la langue par défaut et cochez celle de votre choix. La "Langue originale" sélectionnée apparaîtra sur la notification officielle qui sera publiée.

Modèle de notification*

DS:1 MGS totale courante

Année de mise en oeuvre*

2003

Est-ce?

☒ Original
☐ Révision

Cote de la notification

S'il s'agit d'un corrigendum, d'un addendum, d'une notification de soutien interne (Tal) ou d'une notification précédente. Si vous voulez procéder ainsi, vous devez indiquer le symbole de la notification originale.

Message

Il y a déjà une notification pour le modèle, l'année de mise en oeuvre et la langue choisis.

Ok

Retour Annuler Télécharger

Si vous avez choisi de télécharger le modèle de notification, vous verrez la page suivante:

Bienvenue [nom] | Fin de session

Accueil | Notifications ▼ | Rechercher l'information notifiée ▼ | Processus d'examen Q&A ▼ | Aide | Contact

Notification » Soumission en ligne » Télécharger

Retour | Annuler | Télécharger

Langue originale*

☐ English ☒ Français ☐ Español

La "Langue originale" par défaut est la langue de l'interface dans laquelle vous présentez votre notification. Pour en changer, décochez la case de la langue par défaut et cochez celle de votre choix. La "Langue originale" sélectionnée apparaîtra sur la notification officielle qui sera publiée.

Modèle de notification*

--Sélectionner--

Année de mise en œuvre*

--Sélectionne

Est-ce?

☒ Original

☐ Révision

Cote de la notification **G/AG/N/AUS/**

S'il s'agit d'un corrigendum, d'un addendum ou d'une révision, cochez la case correspondante et indiquez la cote du document dans lequel figure la notification originale.

Retour | Annuler | **Télécharger**

Comme vous pouvez le voir, il y a quelques différences par rapport à l'autre option. La première est qu'il n'est pas possible de notifier un addendum ou un corrigendum. La seconde différence est qu'au lieu d'un bouton "Suivant", vous trouverez un bouton "Télécharger". Une fois que vous avez sélectionné tous les champs requis, vous devez cliquer sur "Télécharger", pour obtenir le modèle de la notification (en format Word ou Excel). Vous pouvez alors commencer à remplir la notification. Après l'avoir finalisée, vous pourrez l'envoyer dans le système en suivant la procédure décrite à la page 3.

Le système contient un certain nombre de fonctionnalités qui aideront les Membres dans la préparation de leurs notifications. Il s'agit notamment des fonctionnalités suivantes:

- l'extraction automatique des données des listes des Membres, comme leurs engagements en matière de contingents tarifaires, leurs engagements concernant la MGS et leurs engagements en matière de subventions à l'exportation;
- des formules intégrées qui calculent automatiquement les totaux et sous-totaux, le soutien des prix du marché, les niveaux *de minimis*, la MGS totale courante, les seuils de déclenchement des SGS et les taux d'utilisation, entre autres;
- le transfert automatique des valeurs d'un tableau explicatif à l'autre lorsqu'il y a lieu. Cette fonctionnalité est particulièrement importante pour remplir des notifications sous la forme du tableau DS:1 et ES:1;
- une mise à jour rapide des données: les données notifiées sont immédiatement disponibles en ligne une fois que la notification est distribuée.
